



CBSE PATTERN (CO-EDUCATION ENGLISH MEDIUM)

SOMVANSHI INTERNATIONAL ACADEMY

Nigohan,
Lucknow-Raebareli Road, Lucknow

9044202123 .
sia.nigohan@gmail.com
www.facebook.com/sia.nigohan

आदेश

श्री दिनेश कुमार शुक्ला - व्यवस्था अधिकारी

आपका कर्तव्य एवं दायित्व निम्नलिखित है ।

१. Non teaching staff जैसे वाहन चालक , कण्डक्टर / बस क्लीनर ,आया , स्वीपर , चपरासी इत्यादि का प्रबन्ध करना।
२. समस्त उक्त स्टाफ के नियमानुसार आवश्यक अभिलेखों की जाँच कर उन्हें नियोजित / नियुक्त करना तथा उनके कर्तव्यों और दायित्वों का निर्धारण कर उसी अनुसार कार्य लेना ।
३. वाहन तथा स्कूल की समस्त ~~संग्रही~~ का रख -रखाव का पूर्ण दायित्व ।
- ४ .वाहन संचालन से सम्बन्धित समस्त व्यवस्था का कार्य ।
- ५ . बच्चों को छुट्टी के पश्चात् बस तक छोड़ने हेतु सम्बन्धित को नियोजित कर सुरक्षित बस तक पहुँचाने एवं बैठाने की व्यवस्था करना ।
६. समस्त कर्मचारियों के आवश्यक अभिलेखों की जाँच कर ही नियोजित/ नियुक्त करना तथा अभीलेखों के रख - रखाव की जिम्मेदारी ।
७. स्वयं तथा समस्त सम्बन्धित कर्मचारियों की समय से उपस्थिति सुनिश्चित करना ।
८. स्कूल परिसर की स्वच्छता का कार्य ।
- ९ . अन्य कार्य जो समय समय पर स्कूल प्रशासन द्वारा मौखिक सौंपे जायेंगे ।
- १० . स्कूल में अनुशासन सुनिश्चित करना ।
- ११.लेखा एवं प्रशासनिक अधिकारी से coordination बनाये रखना ।

प्रबंधक

सोमवंशी इंटरनेशनल अकैडमी

उदयपुर,निगोहा, लखनऊ